

Забайкальский край  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Могойтуйская средняя общеобразовательная школа №3»

ПРИКАЗ

22.02.2023

№ 55

пгт. Могойтуй

О внедрении федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

1.1. Базарова Мыдык Индемшиковна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель рабочей группы.

1.2. Даширинчинов Арья Болотович, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель руководителя рабочей группы.

1.3. Дабаев Дандар Юндунович – руководитель методического объединения учителей художественно-эстетического цикла.

1.4. Зыгбеева Баира Раднабазаровна – руководитель методического объединения учителей истории и обществознания.

1.5. Дедловская Надежда Петровна – руководитель методического объединения учителей начальной школы.

1.6. Борокшонова Сэсэгма Викторовна – руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла.

1.7. Дамдинова Людмила Сынгеринчиновна – руководитель методического объединения учителей естественно-научного цикла.

1.8. Дылгырова Баярма Дашицыреновна – руководитель методического объединения учителей математического цикла.

2. Утвердить план-график, дорожную карту внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОРП НОО, ООО и СОО) согласно приложению 1.

3. Рабочей группе:

3.1. выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

3.2. привлекать при необходимости иных работников для выполнения мероприятий плана-графика.

3.3. проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика.

4. Контролировать Базаровой Мыдык Индемшиковне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, выполнение мероприятий по внедрению ФОП НОО, ООО и СОО в сроки, установленные планом-графиком. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Базарову Мыдык Индемшиковну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

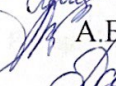
Директор школы


С приказом ознакомлены



 Б.В. Цыбенова

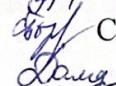
 М.И. Базарова

 А.Б. Даширинчинов

 Д.Ю. Дабаев

 Б.Р. Зыгбеева

 Н.П. Дедловская

 С.В. Борокшонова

 Л.С. Дамдинова

 Б.Д. Дылгырова

Приложение 1  
к приказу от 22.02.2023 года № 55  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Могойтуйская средняя  
общеобразовательная школа №3»

Дорожная карта  
по переходу на федеральные общеобразовательные программы начального  
общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	февраль-август 2023	Зам по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор, зам директора
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Февраль - Март 2023	директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Директор, зам директора
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Зам по УВР
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Зам по УВР
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Зам по УВР
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Зам по УВР
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор
12	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Зам по УВР
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное	Апрель –май	Зам по НМР

	применение ФОП		
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Зам по НМР
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Зам по НМР
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Зам по НМР
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Зам по НМР
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Зам по НМР
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель - август 2023	Зам по УВР, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Зам по УВР, рабочая группа
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Зам по УВР, рабочая группа
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Зам по УВР, рабочая группа
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Зам по УВР,
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Зам по ИКТ, отв. за сайт
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	директор
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Зам по ИКТ
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Зам по УВР,
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	заведующий хозяйством